

PERSONDATAPOLITIK FOR INDVANDRER KVINDECENTRET

Denne persondatapolitik er gældende for samtlige af de oplysninger, som du giver til os, og/eller som vi indsamler om dig, fx når du donerer penge til os, bruger vores rådgivning, melder dig som frivillig eller besøger vores hjemmeside. Her kan du læse om, hvilke oplysninger vi indsamler, hvordan vi håndterer dine oplysninger og hvor længe, vi opbevarer oplysninger om dig m.m. Du bør læse denne politik og henvende dig til os, såfremt der er oplysninger i politikken, som du har spørgsmål til eller ikke kan acceptere. På denne side vil du til enhver tid kunne finde den gældende version af vores persondatapolitik.

1 Dataansvarlig

Den dataansvarlige organisation for behandling af dine personoplysninger er:

Indvandrer Kvindecenret
Blågårdsgade 4, 1 tv.
2200 København N
Tlf.: 3539 6985
info@i-kc.dk
CVR nr.: 72566416

Hvis du har spørgsmål til vores persondatapolitik, ønsker at gøre en rettighed gældende eller ønsker at vide mere om, hvordan vi behandler personoplysninger hos os, så er du meget velkommen til at kontakte os. Vi kan kontaktes på info@i-kc.dk

2 Retsgrundlaget

Den overordnede retlige ramme for vores behandling af personlige oplysninger er Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering (persondataforordningen). I tillæg hertil findes retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger også i Lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (Databeskyttelsesloven). Ydermere skal det nævnes, at retsgrundlaget også kan findes i særlovgivning, herunder eksempelvis bogføringsloven og skattelovgivning.

Persondataforordningen: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/?uri=celex%3A32016R0679>

Databeskyttelsesloven: <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=201319>

3 Behandling af personoplysninger

Dine personoplysninger bruges til de formål, de er indsamlet til. Læs mere om, hvordan vi behandler dine personoplysninger til forskellige formål herunder.

3.1 Bidragsyder eller medlem

Hvilke personoplysninger behandler vi?

Hvis du giver et bidrag til Indvandrer Kvindecetret, behandler vi almindelige personoplysninger om dig: navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse, indmeldelsesdato, registrerings- og kontonummer.

Formål med indsamlingen

- behandle medlemsoplysninger – herunder at sende nyhedsbreve og invitationer til begivenheder
- opfylde lovgivning, herunder krav i og regnskabs- og bogføringsloven
- administrere din relation til foreningen
- administrere indbetalinger
- sende dig information om dit/dine bidrag

Hvorfor har vi lov til at behandle dine data?

Retsgrundlaget for behandlingen er opfyldelse af kontrakt, retlig forpligtelse og legitim interesse, jf. EU Persondataforordningens art 6, stk. 1, litra b, c og f.

3.2 Frivillig

Hvilke personoplysninger behandler vi?

Når du er frivillig hos Indvandrer Kvindecetret, indsamler vi følgende almindelige oplysninger om dig:

- Navn, telefonnummer, e-mailadresse, fødselsdato, sprogkunderskab, oplysning om du har en anden etnisk oprindelse end dansk, uddannelse, beskæftigelse/erfaring, interesser, familieforhold (kun relevant for mentorer) og fritidstid såsom særlige hensyn og ønsker.

Desuden indsamler vi dit CPR-nummer i forbindelse med indhentning af børneattest. Indhentelse af børneattest kan kun ske med samtykke fra dig.

Formål med indsamlingen

- kunne administrere din tilknytning til Indvandrer Kvindecetret
- kunne sende informationer til dig i forbindelse med din tilknytning til Indvandrer Kvindecetret
- koordinere og håndtere frivilliges opgaver i foreningen
- danne overblik over og udvikle frivilliges erfaringer og kompetencer, herunder give tilbud om fx kurser og kompetenceudvikling
- opfylde lovgivning, herunder kravet i serviceloven om at indhente børneattest på frivillige (og andre), som arbejder med børn under 15 år
- kunne lave statistik og analyser til brug for udvikling af foreningen

Hvorfor har vi lov til at behandle dine data?

Retsgrundlaget for behandlingen er opfyldelse af kontrakt, jf. EU Persondataforordningens art 6, stk. 1, litra b og Databeskyttelsesloven § 8, stk. 3 (strafbare forhold).

3.3 Rådsøgende

Hvilke persondata behandler vi?

Når du får rådgivning i et af Indvandrer Kvindecentrets rådgivningstilbud, behandler vi kun oplysninger med dit samtykke og kun de oplysninger, som du selv giver os, bl.a. adresse, e-mailadresse, telefonnummer og CPR-nummer, oplysninger om uddannelsesmæssig baggrund, civilstatus, graviditet, børn under 18 år, oplysninger vedrørende din situation, herunder økonomiske og sociale forhold og eventuelt følsomme personoplysninger, som noteres i din journal.

I alle tilfælde oplyses du om, hvilke oplysninger vi indsamler forud for rådgivningen i forbindelse med, at vi indhenter samtykke hertil.

Formål med indsamlingen af data

Formålet er at kunne give dig en så præcis oplysning og rådgivning som muligt. Desuden behandles dine oplysninger i anonymiseret form for at kunne føre dokumentation i forhold til offentlige bevillinger, donorer og samarbejdspartnere og for at kunne føre statistik til brug for løbende udvikling og forbedring af vores rådgivningstilbud.

Hvorfor har vi lov til at behandle dine data?

Retsgrundlaget for behandlingen er samtykke jf. EU Persondataforordningens art 6, stk. 1, litra a.

3.4 Deltagende i aktiviteter

Hvilke persondata behandler vi?

Hvis du deltager i en af Indvandrer Kvindecentrets aktiviteter herunder syværksted, gymnastik, yoga, lektiehjælp, computerkursus, arrangementer ifbm. højtider, udflugter og andre arrangementer, har vi brug for dit navn og dine kontaktoplysninger.

Formål med indsamlingen af data

Vi behandler oplysninger om dig med det formål at kunne koordinere og kommunikere med dig om aktiviteterne.

Hvorfor har vi lov til at behandle dine data?

Det er Indvandrer Kvindecentrets legitime interesse at behandle de data, som er nødvendige for at kunne gennemføre den pågældende aktivitet. Hvis vi ikke har dit navn eller dine kontaktoplysninger, kan vi ikke kommunikere eller koordinere med dig om din deltagelse i vores aktiviteter.

Retsgrundlaget for behandlingen er legitim interesse jf. EU Persondataforordningens art 6, stk. 1, litra f.

3.5 Besøgende på vores hjemmeside

Hvilke persondata behandler vi?

Når du besøger Indvandrer Kvindecentrets hjemmeside, indsamler vi automatisk oplysninger om dig ved hjælp af cookies. En cookie er en tekstfil, der sendes fra vores server til din browser og lagres på din computers harddisk eller dit mobile device.

Cookies registrerer din brug af vores hjemmesider, for eksempel hvilken type browser du bruger, din IP-adresse, herunder din netværkslokation, og informationer om din computer.

Du kan læse mere om vores brug af cookies og få oplysninger om, hvordan du ændrer eller sletter cookies i vores [cookiepolitik](#).

Formål med indsamlingen af data

- kunne stille funktionaliteterne på vores hjemmeside til rådighed for dig
- udarbejde statistik om din færden på vores hjemmeside
- optimere vores hjemmesides indretning

Hvorfor har vi lov til at behandle dine data?

Retsgrundlaget for behandlingen er samtykke, jf. EU Persondataforordningens art 6, stk. 1, litra a.

3.6 Abonnent på nyhedsbrev

Hvilke persondata behandler vi?

Når du tilmelder dig vores nyhedsbreve, behandler vi oplysning om dit navn og din e-mailadresse.

Formål med indsamlingen af data

Formålet med registreringen af data er at kunne tilsende dig de ønskede nyhedsbreve.

Hvorfor har vi lov til at behandle dine data?

Retsgrundlaget for behandlingen er samtykke, jf. EU Persondataforordningens art. 6, stk. 1 litra a.

3.7 Jobansøgere

Hvilke persondata behandler vi?

Vi behandler både de almindelige personoplysninger, som du selv sender til os i en mail (fx navn, adresse, e-mail, jobansøgning og CV), samt oplysninger som måtte fremkomme sidenhen i forbindelse med rekrutteringsprocessen fx ved gennemførelse af tests, indsamlet fra tredjemand fx en reference, eller lign.

I nogle tilfælde er det nødvendigt for os at indsamle personoplysninger om dig fra andre. Det kan eksempelvis være personoplysninger fra tidligere arbejdsgivere ifm. referencetagning.

Vi opfordrer til, at du som udgangspunkt ikke deler fortrolige eller følsomme personoplysninger med os, som fx dit CPR-nr.

Formål med indsamlingen af data

- kunne foretage en kvalificeret bedømmelse af dig
- kunne kontakte dig
- kunne tage reference, hvis nødvendigt

Hvorfor har vi lov til at behandle dine data?

Retsgrundlaget for at behandle dine personoplysninger er legitim interesse jf. EU Persondataforordningens art 6, stk. 1, litra f, idet vi har en legitim interesse i at vurdere kandidaten og besætte stillingen med en passende kandidat.

Indhentelse af referencer fra fx tidligere arbejdsgivere vil alene ske på grundlag af dit samtykke, jf. EU persondataforordningens art 6 stk. 1. litra a

Indvandrer Kvindecenret kan endvidere behandle oplysningerne med hjemmel i forordningens artikel 6, stk. 1, litra b, idet behandlingen er nødvendig for, at vi eventuelt kan indgå en ansættelseskontakt med dig.

4 Deling af dine Personoplysninger

Vi kan dele dine personoplysninger med de leverandører og samarbejdspartnere, som bistår os fx med vores IT-drift, hosting, mv. Det betyder, at vi kan dele dine oplysninger med eksempelvis vores serviceleverandører og vores tekniske support.

I tillæg til ovenstående deler vi dine oplysninger i det omfang, vi er forpligtede hertil, fx som følge af krav om indrapportering til offentlige myndigheder som fx SKAT.

5 Opbevaring og sletning af dine Personoplysninger

Vi opbevarer dine Personoplysninger efter nedenstående regler:

5.1 Er du bidragsyder/medlem hos os, vil vi opbevare dine personoplysninger i den tid, du er tilknyttet vores organisation, og op til 5 år efter indeværende år fra din sidste donation i henhold til bogføringsloven.

5.2 Er du frivillig hos os, vil vi opbevare dine personoplysninger i den tid, du er tilknyttet vores organisation. Vi opbevarer dine oplysninger i indeværende år for din udmelding samt det efterfølgende.

5.3 Er du rådsøgende hos os, opbevarer vi dine oplysninger i op til 5 år efter din seneste rådgivning.

5.4 Deltager du i en aktivitet, opbevarer vi dine oplysninger i op til 1 mdr. efter aktiviteten er afsluttet.

5.5 Er du bruger af vores hjemmeside, opbevarer vi dine oplysninger i op til 2 år.

5.6 Er du modtager af vores nyhedsbrev slettes dine data senest 6 mdr. efter, du har frabedt dig nyhedsbrevet.

5.7 Er du jobansøger hos os, vil vi opbevare dine personoplysninger i op til 6 måneder fra din seneste ansøgningsdato.

6 Behandling af Personoplysninger i e-mails i forbindelse med Indvandrers Kvindecentrets aktiviteter

Overordnet betragter Indvandrers Kvindecentret en indkommende mail med persondata som hjemmel til at behandle data, da personen selv har henvendt sig med oplysningerne.

6.1 Almindelige personhenførbare data

Indvandrers Kvindecentret sletter e-mails, som er ældre end 3 år. Hvis en medarbejder vurderer og har hjemmel til, at en mail skal gemmes i længere tid og ikke slettes automatisk efter 3 år, gemmes mailen.

6.2 Personfølsomme data – særlige kategorier af personoplysninger

Mail med Særlige Kategorier af Personoplysninger slettes straks fra mapperne: indbakke, udbakke og slettet mail. Hvis et forløb kræver det, kan de gemmes i en sagsmappe, indtil forløbet er afsluttet.

6.3 Ved tvist

I tilfælde af at der pågår en tvist med en e-mail interessant, så opbevares alle relevante personoplysninger, indtil den pågældende tvist er endeligt afsluttet.

7 Dine rettigheder

Som registreret har du i medfør af lovgivningen ret til at gøre en række rettigheder gældende over for os, den dataansvarlige.

Ønsker du at gøre en rettighed gældende, kan du kontakte os på info@i-kc.dk. Vi tager os af din henvendelse hurtigst muligt og senest inden for 4 uger.

Indsigtsretten

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Berigtigelse og sletning

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet. Du har som udgangspunkt også ret til at få slettet dine personoplysninger, hvis én af en række betingelser, der nævnes i databeskyttelsesforordningen, er opfyldt.

Begrænsning af behandling

Du har visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Dataportabilitet

Du har ret til at modtage dine personoplysninger (kun oplysninger vedrørende dig selv, som du selv har givet os) i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).

Indsigelsesret

Du har ret til at bede os om ikke at behandle dine personlige oplysninger i de tilfælde, hvor behandlingen er baseret på artikel 6, stk. 1 (e) (opgave i samfundets interesse eller offentlig myndighedsudøvelse) eller artikel 6, stk. 1 (f) (legitim interesse). Det fremgår af nærværende politik i hvilket omfang, vi behandler dine oplysninger til sådanne formål. Du kan til enhver tid udøve retten til indsigelse ved at kontakte os.

Tilbagekaldelse af samtykke

Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Din tilbagetrækning påvirker ikke lovligheden af den behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage. Kontakt os venligst, hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke.

Hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke til at modtage nyhedsbreve via e-mail, kan du til enhver tid gøre det ved at skrive til info@i-kc.dk. Hvis vi er i tvivl om din identitet, kan vi bede dig om at identificere dig selv.

8 Sikkerhed

I organisationen er vores behandling af personoplysninger underlagt vores IT- og Sikkerhedspolitik. Vores IT- og Sikkerhedspolitik indeholder ligeledes regler for gennemførelse af risikovurdering og konsekvensanalyse af eksisterende, samt nye eller ændrede behandlingsaktiviteter. Vi har implementeret interne regler og procedurer for opretholdelse af passende sikkerhed fra det tidspunkt, hvor vi indsamler personoplysninger frem til sletning, ligesom vi alene overlader vores behandling af personoplysninger til databehandlere, som opretholder et tilsvarende passende sikkerhedsniveau.

9 Klage til tilsynsmyndighed

Hvis du er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger, kan du klage til det danske datatilsyn:

Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K., telefon 3319 3200, e-mail: dt@datatilsynet.dk

10 Opdatering af denne politik

Indvandrer Kvindecetret er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af personoplysninger og databeskyttelse. Vi gennemgår derfor regelmæssigt denne politik for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende principper og lovgivning. Denne politik kan ændres uden varsel. Væsentlige ændringer af politikken vil blive offentliggjort på vores hjemmeside sammen med en opdateret version af politikken.

Eventuelle ændringer, vi måtte foretage i nærværende politik i fremtiden, vil blive offentliggjort på denne side og kan eventuelt blive meddelt dig via e-mail.

Denne politik er seneste opdateret 13. august 2019